

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОЛЬХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.04.2024 г. №21

О проведении аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения №18, расположенного в здании по адресу: 403651, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская дом 14

В целях наиболее эффективного использования муниципального имущества Ольховского сельского поселения, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21.03.2023 № 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом Ольховского сельского поселения, администрация Ольховского сельского поселения постановляет:

1. Постоянно действующей комиссии по подготовке и проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже муниципального имущества, земельных участков, или права на заключение договора аренды таких земельных участков находящихся в муниципальной собственности Ольховского сельского поселения провести электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений на право заключения договора аренды на нежилого помещение №18, площадью 33,8 кв.м., расположенное в здании по адресу: 403651, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская дом 14;
2. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды на нежилого помещение №18 согласно приложению №1.
3. Утвердить документацию аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилых помещений согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте РФ в сети «Интернет» [torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru) и на официальном сайте в сети «Интернет» администрации Ольховского сельского поселения [adm-olkhovka.ru](http://adm-olkhovka.ru)

**Глава Ольховского  
сельского поселения**



**А.В. Сафронов**

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

на право заключения договора аренды нежилого помещения №18, расположенного в здании по адресу: 403651, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская дом 14

1	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона	Организатор аукциона – Администрация Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области. Юридический адрес: 403651, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская дом 14 Контактный телефон: (844-56)2-14-72. E-mail: <a href="mailto:poselenie949@yandex.ru">poselenie949@yandex.ru</a> Контактное лицо: Сафронов Алексей Владимирович- глава Ольховского сельского поселения
2	Электронная площадка, на которой проводится аукцион в электронной форме	Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов» (АО «Сбербанк – АСТ») Юридический адрес: 119435, г. Москва, пер. Саввинский Б., д. 12, стр. 9, эт. 1, пом I, комн. 2 Фактический (почтовый) адрес: 119435, г.Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9 . Сайт: <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> E-mail: <a href="mailto:company@sberbank-ast.ru">company@sberbank-ast.ru</a> Факс: (495) 787-29-98 Телефон: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99, (495) 539-59-21
3	Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, право на которое передается по договору	помещение № 18, площадью 33,8 кв. м., (далее - Объект) расположен в нежилом 2-х этажном административном здании, общей площадью 316,9 кв. м. расположенном по адресу: 403651, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская, дом 14 с кадастровым номером 34:22:060143:17 кадастровой стоимостью 3 130 486.98 руб. Правообладателем Объекта является Администрация Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области.
4	Целевое назначение имущества, право на которое передаются по договору	Под офис
5	Начальная (минимальная) цена договора	Начальная (минимальная) цена договора - <b>размер ежемесячной арендной платы</b> за пользование Объектом, определенной в соответствии с отчетом об оценке №015/2024 от 12 февраля 2024 года «Об оценке размера ежемесячной арендной платы за пользование нежилыми помещениями 18,19 общей площадью 71,9 кв.м. расположенными на 2-м этаже здания по адресу Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская дом 14, пом.18,19» выполненным Обществом с ограниченной ответственностью «Региональная Компания-Профит» » и составляет: <b>12 979,20 рублей, НДС не облагается.</b>



6	Величина повышения начальной цены договора «шаг аукциона»	«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора и составляет: <b>648,96 руб.</b>
7	Срок действия договора аренды	5 лет.
8	Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка	Для участия в электронном аукционе устанавливается задаток в размере: <b>1 297,92 руб.</b> Денежные средства должны быть внесены одновременно в безналичном порядке на счет Продавца: УФК по Волгоградской области (Администрация Ольховского сельского поселения) ОГРН 1053478209850 БИК 011806101 ИНН 3422008395 КПП 342201001 Единый казначейский счет 40102810445370000021 Казначейский счет 031006430000000012900 КБК 949 11109045100000120 Лицевой счет 04293032580 ОКТМО 18643434, назначение платежа: «Задаток на заключение договора аренды нежилого помещения по лоту №
9	Срок в течение которого должен быть подписан проект договора	Договор подписывается собственником с победителем аукциона или единственным участником не ранее 10 (десяти) дней и не позднее 20 (двадцати) дней со дня размещения протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
10	Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона	Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.
11	Ограничения по составу участников аукциона	Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующий на заключение договора.
12	Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Заявки подаются в электронном виде на сайте универсальной торговой платформы АО «Сбербанк – АСТ», сайт - <a href="https://utp.sberbank-ast.ru/">https://utp.sberbank-ast.ru/</a> . Порядок подачи заявки определен пунктом 15 Аукционной документации. Дата начала срока подачи заявок: <b>16.04.2024г.</b> Дата и время окончания срока подачи заявок: <b>31.05.2024 года до 16:00 часов местного времени.</b>
13	Срок и порядок оплаты по договору	Арендная плата устанавливается по результатам аукциона на право заключения договора аренды и должна перечисляться Арендатором ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным.

14	Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: <b>04.06.2024г.</b> Время рассмотрения заявок на участие в аукционе: <b>14:00 часов местного времени</b>
15	Дата и время проведения аукциона	Дата проведения аукциона: <b>06.06.2024г.</b> Время проведения аукциона: <b>14:00 ч.</b>
16	Перечень документов, представляемых для участия в аукционе по заключению договора аренды имущества:	В соответствии с Конкурсной документацией

**Приложение № 2**  
к постановлению  
администрации  
от 12.04.2024 г. №21

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
**АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**  
на право заключения договора аренды нежилых помещений

с.Ольховка, 2023г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОЛЬХОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОЛЬХОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЛИСТ ДАТ,**

является неотъемлемой частью настоящей документации об аукционе.

1	Дата публикации извещения	15.04.2024
2	Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе	16.04.2024, 8:30
3	Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	31.05.2024, 16:00
4	Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе	04.06.2024, 14:00
5	Дата и время начала проведения аукциона	06.06.2024, 14: 00
6	Срок внесения задатка	не позднее 31.05.2024, 16:00
7	Срок отказа организатора от аукциона	не позднее 24.05.2024, 16:00

## РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего аукциона применяются следующие основные термины и определения:

**Сайт** – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет»), которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

**Предмет аукциона** – продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности Ольховского муниципального района Волгоградской области.

**Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о заключения договора аренды муниципального имущества** – Администрация Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области, адрес: 403651, с. Ольховка, Волгоградской области, ул. Советская, д. 14 тел./факс 8(84456) 2-14-72, 2-02-35, e-mail: [poselenie949@yandex.ru](mailto:poselenie949@yandex.ru).

**Организатор торгов** – Администрация Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области.

**Оператор** – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрывающая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и претенденты, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**«Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** – торги по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Ольховского муниципального района Волгоградской области, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Претендент** – зарегистрированное на электронной площадке физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в электронном аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в электронном аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия электронного аукциона.

**Участник электронного аукциона** – Претендент, допущенный к участию в электронном аукционе.

**Электронная подпись** – реквизит электронного документа, предназначенный



для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Шаг аукциона»** - установленная в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Победитель аукциона** – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену имущества.

**Единственный участник** - лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным участником аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды проводится в электронной форме и является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

Аукцион проводится на электронной площадке, в соответствии с требованиями действующего законодательства. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации о заявителях и участниках аукциона, направивших информацию и документы, и их содержания до направления информации и документов организатору аукциона, а также бесперебойное функционирование электронной площадки и доступ к ней организатора аукциона, заявителей и участников аукциона в течение всего срока проведения аукциона.

Организатор аукциона осуществляет действия по организации и проведению аукциона в соответствии с процедурами, условиями и положениями, изложенными в настоящей документации об аукционе, в соответствии с действующим законодательством.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты (ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации). Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты (ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» с Приказом Федеральной антимонопольной службы от 21 марта 2023 г. N 147/23 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды,

договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса", Решением Ольховского сельского Совета Ольховского сельского поселения от 09.06.2022 г. № 6/19 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Ольховского сельского поселения».

<b>1</b>	<b>ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА</b>	
1.1	ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ	Администрация Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области
1.2	СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ	Администрация Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области
1.3	ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС	403651, с. Ольховка, Волгоградской области, ул. Советская, д. 14
1.4	АДРЕС МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ	403651, с. Ольховка, Волгоградской области, ул. Советская, д. 14
1.5	АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ	<a href="mailto:poselenie949@yandex.ru">poselenie949@yandex.ru</a>
1.6	НОМЕР КОНТАКТНОГО ТЕЛЕФОНА	8(84456) 2-14-72
1.7	КОНТАКТНОЕ ЛИЦО	Сафронов Алексей Владимирович
<b>2</b>	<b>АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ В ИНФОРМАЦИОННО – ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ.</b>	
2.1	АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ НА КОТОРОЙ ПРОВОДИТСЯ АУКЦИОН. МЕСТО ПОДАЧИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОМ АУКЦИОНА.	Акционерное общество «Сбербанк-автоматизированная система торгов» вкладка - Продажи, торговая секция - приватизация, аренда и продажа прав ( <a href="https://utp.sberbank-ast.ru">https://utp.sberbank-ast.ru</a> ) (АО «Сбербанк - АСТ»), размещенной на сайте <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a> в сети Интернет.
2.2	ПОРЯДОК, АДРЕС ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ	Документация об аукционе, предоставляется безвозмездно и доступна для скачивания по адресу <a href="http://www.torgi.gov.ru/">http://www.torgi.gov.ru/</a> , а также на электронной торговой площадке Акционерное общество «Сбербанк-автоматизированная система торгов» вкладка - Продажи, торговая секция - приватизация, аренда и продажа прав ( <a href="https://utp.sberbank-ast.ru">https://utp.sberbank-ast.ru</a> ) (АО «Сбербанк - АСТ»), после прохождения аккредитации на нём.
<b>3</b>	<b>НАИМЕНОВАНИЕ (ПРЕДМЕТ) ДОГОВОРА</b>	Право заключения договора аренды нежилых помещений
3.1	ЛОТЫ	Лот № 1
<b>4</b>	<b>МЕСТО РАСПОЛОЖЕНИЯ, ОПИСАНИЕ, НАЗНАЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВА</b>	
4.1	МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ИМУЩЕСТВА	Договор аренды нежилых помещений: Россия, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Советская, д. 14 помещение 18
4.2	ОПИСАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ИМУЩЕСТВА	Указанные выше помещения расположены в административном здании на 2 этаже
4.3	ОБЩАЯ ПЛОЩАДЬ ПОМЕЩЕНИЙ	33,8 кв.м.
4.4	ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ	Под офис

	ИМУЩЕСТВА	
4.5.	СВЕДЕНИЯ ОБ ОГРАНИЧЕНИЯХ И ОБРЕМЕНЕНИЯХ	НЕ УСТАНОВЛЕНО
4.6.	ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ СОСТОЯНИЮ ИМУЩЕСТВА, КОТОРЫМ ДОЛЖНА СООТВЕТСТВОВАТЬ ИМУЩЕСТВО НА МОМЕНТ ОКОНЧАНИЯ СРОКА ДОГОВОРА	В соответствии с условиями п.2.2. проекта договора <b>РАЗДЕЛ 2. ПРОЕКТ ДОГОВОРА</b> , (прикреплено отдельным файлом к настоящей документации)
4.7.	РЕКОНСТРУКЦИЯ (ПЕРЕПЛАНИРОВКА) ПОМЕЩЕНИЯ	Не допускается переоборудование, перепланировка, в том числе капитальных (затрагивающих несущие конструкции сооружения) перепланировок Объекта без письменного разрешения Арендодателя
<b>5</b>	<b>НАЧАЛЬНАЯ МИНИМАЛЬНАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА)</b>	
5.1.	<i>НАЧАЛЬНАЯ МИНИМАЛЬНАЯ ЦЕНА ДОГОВОРА (ЦЕНА ЛОТА) (далее - НМЦД)</i>	12 979,20 рублей, НДС не облагается, ежемесячная ставка платежа твердой части арендной платы за весь лот.
5.2.	<i>ОБОСНОВАНИЕ НМЦД</i>	в соответствии требованиями Федерального закона от 29.07.1998г. №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» .
<b>6</b>	<b>СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА</b>	5 лет
<b>7</b>	<b>ТРЕБОВАНИЕ О ВНЕСЕНИЕ ЗАДАТКА, РАЗМЕР ЗАДАТКА, СРОК И ПОРЯДОК ВПЕСЕНИЯ ЗАДАТКА РЕКВИЗИТЫ СЧЁТА ДЛЯ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ЗАДАТКА.</b>	Заявитель вносит задаток в размере: в размере -1 297,92руб.(10 процентов начальной цены указанной в п.п. 5.1. п 5 настоящей документации) <b>Реквизиты счета для перечисления задатка</b> Денежные средства должны быть внесены единовременно в безналичном порядке на счет Продавца: УФК по Волгоградской области (Администрация Ольховского сельского поселения) ОГРН 1053478209850 БИК 011806101 ИНН 3422008395 КПП 342201001 Единый казначейский счет 40102810445370000021 Казначейский счет 03100643000000012900 КБК 949 1110904510 0000 120  Лицевой счет 04293032580 ОКТМО 18643434, назначение платежа: «Задаток на заключение договора аренды нежилого помещения по лоту №
<b>8</b>	<b>ДАТА, ВРЕМЯ, ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ИМУЩЕСТВА</b>	В Администрации Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области Претендент может ознакомиться с документацией по продаваемому объекту. Осмотр объекта торгов проводится по предварительному



		<p>согласованию по тел.: 8(84456) 2-14-72 и путем направления заявки согласно Разделу III (прикреплён отдельным файлом к настоящей документации).</p> <p>Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр объекта и изучение его документации, лишается права предъявлять претензии к Администрации Ольховского сельского поселения Ольховского муниципального района Волгоградской области по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.</p> <p>Организатор аукциона обеспечивает осмотр имущества без взимания платы, в рабочие дни. Дата осмотра: с 16.04.2024. по 31.05.2024г. График осмотра: с 10 ч.00 мин. до 13ч.00 <u>мин.</u>, с понедельника – пятницу. <i>Выходные дни:</i> суббота, воскресенье, праздничные дни.</p>
9	<b>ВЕЛИЧИНА ПОВЫШЕНИЯ НАЧАЛЬНОЙ МИНИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА «ШАГ АУКЦИОНА»</b>	5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), что составляет: <b>648-96</b> рублей.
10	<b>МЕСТО РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК, ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ АУКЦИОНА</b>	Россия, 403651,с.Ольховка, Волгоградской области, ул. Советская, д. 14 (кб. Главы Ольховского сельского поселения)
11	<b>ОГРАНИЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА</b>	НЕ УСТАНОВЛЕНО
12	<b>ПРОЕКТ ДОГОВОРА</b>	прикреплён отдельным файлом к настоящей документации <b>РАЗДЕЛ VI ПРОЕКТ ДОГОВОРА</b>
12.1.	<b>СРОК И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ</b>	В соответствии с п.3 проекта договора <b>РАЗДЕЛ VI ПРОЕКТ ДОГОВОРА</b> , (прикреплено отдельным файлом к настоящей документации)
12.2.	<b>СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ДОЛЖЕН БЫТЬ ПОДПИСАН ДОГОВОР</b>	Договор заключается <i>не ранее</i> чем через десять дней, но не позднее 20 дней со дня размещения протокола аукциона <i>либо</i> протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе <i>либо</i> признания участником аукциона только одного заявителя, на официальном сайте торгов
12.3.	<b>РАЗМЕР ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, СРОК И ПОРЯДОК ЕГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ</b>	НЕ УСТАНОВЛЕНО
12.4.	<b>ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ЦЕНЫ ДОГОВОРА (ЦЕНЫ ЛОТА)</b>	
12.4.1.	Цена заключенного договора может быть пересмотрена сторонами в сторону увеличения по соглашению сторон.	
12.4.2.	Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения	
13	<b>ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА</b>	

13.1	Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора.
13.2	Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.
13.3	Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам у федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в соответствии с их компетенцией, организаций и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в соответствующем аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукционов обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.
13.4	Не допускается взимание с участников аукционов платы за участие в аукционе.
13.5	Организатором аукциона устанавливается требование о внесении задатка. При этом размер задатка определяется организатором аукциона.
13.6	Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, установлены п.13.1 - п.13.6, п.13.9, п.13.11, п.13.12 ч.13 настоящего раздела документации об аукционе.
<b>14</b>	<b>УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ</b>
14.1	Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в конкурсе или аукционе (далее - заявитель).
14.2	Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке ( <a href="https://utp.sberbank-ast.ru">https://utp.sberbank-ast.ru</a> ). Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» и Регламентом электронной площадки.
14.3	<b>АУКЦИОННАЯ КОМИССИЯ ПРИНИМАЕТ РЕШЕНИЕ ОБ ОТКЛОНЕНИИ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В СЛУЧАЯХ:</b>
14.3.1	непредставления документов и (или) сведений, определенных п.15.4 ч.15 настоящего раздела документации об аукционе, либо наличия в таких документах и (или) сведениях недостоверной информации;
14.3.2	несоответствия требованиям, указанным в п.13.2 ч.13 настоящего раздела документации об аукционе;
14.3.3	невнесения задатка;
14.3.4	несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
14.3.5	подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Закона N 209-ФЗ, в случае проведения аукциона,



	участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с <u>Законом</u> N 209-ФЗ - НЕ ТРЕБУЕТСЯ/ НЕ УСТАНОВЛЕНО.
14.3.6	наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
14.3.7	наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном <u>Кодексом</u> Российской Федерации об административных правонарушениях, на момент подачи заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.
14.4	Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, не предусмотренным п.14.3 ч.14 настоящего раздела документации об аукционе, не допускается.
14.5	В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с п.15.4 ч.15 настоящего раздела документации об аукционе, аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке в срок <i>не позднее дня, следующего за днем</i> принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений. В течение одного часа с момента размещения протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.
<b>15</b>	<b>ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ. ИНСТРУКЦИЯ.</b>
15.1	Датой срока начала подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Местом подачи заявок на участие в аукционе является электронная площадка, указанная в ч.2 настоящего раздела документации об аукционе. Заявка на участие в аукционе подается в срок, указанный в ЛИСТЕ ДАТ настоящего раздела документации об аукционе, по форме, установленной настоящей документацией об аукционе РАЗДЕЛ II, Анкета клиента РАЗДЕЛ №III, опись Документов РАЗДЕЛ №V, а так же документы предусмотренные п. 15.4 настоящей документацией
15.2	Заявка на участие в аукционе в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, направляется оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.
15.3	<b>ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ</b>
15.3.1	Заявка заполняется по форме, установленной в РАЗДЕЛЕ II ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ настоящей документации об аукционе.
15.3.2	В поле «Дата» указывается цифрами дата подписания заявки.
15.3.3	В полях «Фирменное наименование организации» указывается полное наименование организации в соответствии с ее учредительными документами.
15.3.4.	После слов «в извещении о проведении торгов №» указывается цифрами номер извещения о проведении торгов, присвоенный ему на сайте <a href="http://torgi.gov.ru/">http://torgi.gov.ru/</a> .
15.3.5.	В поле «По лоту №» указывается цифрами номер лота на участие в аукционе; по которому подается заявка.
15.3.6.	В поле «Организационно-правовая форма» указывается организационно-правовая форма в единственном числе в именительном падеже в соответствии с учредительными документами организации.
15.3.7.	В поле «Место нахождения» указывается место нахождения исполнительного органа организации.

15.3.8.	В поле «Почтовый адрес» указывается почтовый адрес организации по схеме: почтовый индекс, страна, регион, район, населенный пункт, улица, дом, комната.
15.3.9.	В поле «Номер контактного телефона» указывается номер телефона с кодом страны и населенного пункта, либо номер сотового телефона.
15.3.10.	В полях "Фамилия", "Имя", "Отчество" указываются фамилия, имя, отчество участника аукциона полностью в именительном падеже в соответствии с документом, удостоверяющим личность.
15.3.11.	В поле «Должность» указывается должность лица, уполномоченного подписывать заявку.
15.3.12.	В поле "Подпись" проставляется личная подпись лица, уполномоченного подписывать заявку.
15.3.13.	В поле «Приложение» в произвольной форме описываются прилагаемые документы с указанием количества листов прилагаемого документа.
15.3.14.	В поле «Паспортные данные» указываются: номер паспорта лица участника аукциона, дата его выдачи, орган его выдавший, код подразделения, его выдавшего.
15.3.15.	В поле «Место жительства» указывается место жительства участника аукциона по схеме: почтовый индекс, страна, регион, район, населенный пункт, улица, дом, квартира (комната).
15.4	<b>ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ДОЛЖНА СОДЕРЖАТЬ СЛЕДУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ:</b>
15.4.1	полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица или иностранного юридического лица (либо аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица), адрес юридического лица или иностранного юридического лица (для аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица - адрес (место нахождения) на территории Российской Федерации), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) (для физического лица), номер контактного телефона, адрес электронной почты;
15.4.2	идентификационный номер налогоплательщика юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (если заявителем является физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), аналог идентификационного номера налогоплательщика в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства (если заявителем является иностранное лицо), код причины постановки на учет юридического лица (если заявителем является юридическое лицо), аккредитованного филиала или представительства иностранного юридического лица (если от имени иностранного юридического лица выступает аккредитованный филиал или представительство), обособленного подразделения юридического лица (если от имени заявителя выступает обособленное подразделение юридического лица);
15.4.3	выписку из единого государственного реестра юридических лиц (если заявителем является юридическое лицо), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (если заявителем является индивидуальный предприниматель);
15.4.4	надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо);



15.4.5	надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если заявителем является иностранное физическое лицо);
15.4.6	документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, выданную и оформленную в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
15.4.7	решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;
15.4.8	информацию о непроведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
15.4.9	документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) - при проведении аукциона в соответствии с <u>Постановлением</u> N 739 - НЕ ТРЕБУЕТСЯ
15.4.10	документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.
15.5	Информация и документы, предусмотренные п.п. 15.4.1- 15.4.8 и 15.4.8 п.п. 15.4 ч.15 настоящего раздела документации об аукционе, не включаются заявителем в заявку. Такие информация и документы направляются организатору аукциона оператором электронной площадки путем информационного взаимодействия с официальным сайтом. В случае внесения заявителем изменений в информацию и (или) документы, направление которых в соответствии с <u>абзацем первым</u> настоящего пункта осуществляется оператором электронной площадки посредством информационного взаимодействия с официальным сайтом, такие внесенные изменения либо такие новые информация и (или) документы применяются к отношениям, связанным с участием в аукционе, заявка на участие в котором подана заявителем после размещения внесенных изменений, новой информации и (или) документов на официальном сайте.
15.6	Перечень документов и сведений, предъявляемых к составу заявки на участие в аукционе в соответствии с п.п. 15.4.1- 15.4.10 п. 15.4 ч.15 настоящего раздела документации об аукционе, является исчерпывающим.
15.7	Организатор аукциона обеспечивает <i>осмотр имущества</i> , права на которое передают по договору, в порядке, установленном в ч.8 настоящей документации об аукционе, без взимания платы. Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но <i>не позднее</i> , чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

15.8	При получении заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан направить заявителю уведомление о ее получении в течение одного часа с момента получения такой заявки. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).
15.9.	Прием заявок на участие в аукционе осуществляется до даты и времени окончания срока подачи таких заявок.
15.10.	Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется оператором электронной площадки с указанием даты, времени ее получения и порядкового номера заявки. В течение одного часа с даты и времени окончания срока подачи заявок оператор электронной площадки направляет организатору аукциона заявки на участие в аукционе.
15.11	Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются оператором электронной площадки заявителям. Задаток возвращается указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.
15.12	<p>Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.</p> <p>В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.</p> <p>Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении о проведении продажи имущества сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.</p> <p>Повторная подача заявки осуществляется с повторной оплатой по новому извещению.</p>
<b>16</b>	<b>ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>
16.1.	Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.
16.2.	Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе <i>не может превышать двух дней с даты окончания срока подачи заявок.</i>
16.3.	В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.
16.4.	На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пп.14.3.1-14.3.7 п.14.3 ч.14 настоящего раздела документации об аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.
16.5.	<p>Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Порядка, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе.</p> <p>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.</p>



16.6.	<p>В день оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещается на электронной площадке. Информация о заявителях, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, <i>в течение</i> одного часа с момента ее размещения на электронной площадке размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.</p> <p><i>Не позднее</i> следующего рабочего дня после дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе оператор электронной площадки направляет заявителям уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с указанием оснований такого отказа.</p>
16.7.	<p>Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, <i>в течение пяти рабочих дней</i> с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.</p>
16.8.	<p>В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, а также в случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Организатором аукциона составляется протокол о признании аукциона несостоявшимся, в котором должны содержаться сведения о дате и времени его составления, лице, подавшем единственную заявку на участие в аукционе, или лице, признанном единственным участником аукциона, или сведения о том, что на участие в аукционе не подано ни одной заявки или принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей.</p> <p>Указанный протокол подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещается организатором аукциона на электронной площадке <i>не позднее дня</i>, следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.</p>
16.9.	<p>В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.</p>
16.10.	<p>В случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи заявки на участие в аукционе только одним заявителем (далее – единственный заявитель на участие в аукционе), либо признания участником аукциона только одного заявителя (далее – единственный участник аукциона), с единственным заявителем на участие в аукционе, в случае, если его заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо с единственным участником аукциона организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона. При этом заключение договора для единственного заявителя на участие в аукционе, единственного участника аукциона, является обязательным.</p>
<b>17</b>	<b>ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА</b>
17.1	<p>В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.</p>
17.2	<p>Аукцион проводится <i>не позднее одного рабочего дня</i> со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, на электронной площадке путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».</p>
17.3	<p>«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении</p>



	аукциона.
	<p>При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора (цене лота), составляющее <i>60 минут</i> от начала проведения такого аукциона, а также <i>20 минут</i> после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота).</p> <p>Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора (цене лота), обновляется автоматически с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки после поступления последнего предложения о цене договора (цене лота). Если в течение указанного времени не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), увеличивающего его текущее значение на «шаг аукциона», такой аукцион автоматически завершается с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки.</p>
17.4	Представленное участником аукциона предложение о цене договора <i>не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цене лота)</i> , равным или ниже ранее представленных участниками предложений о цене договора. Участник, предложение о цене договора которого является лучшим текущим предложением о цене договора, не вправе делать следующее предложение о цене.
17.5	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.
17.6	Ход проведения аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение одного часа с момента завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона.
17.7	<p><i>Не позднее</i> следующего дня после направления оператором электронной площадки электронного журнала организатор аукциона оформляет и подписывает протокол подведения итогов аукциона, в котором указываются:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) дата и время проведения аукциона;</li> <li>2) полные наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) участников аукциона;</li> <li>3) начальная (минимальная) цена договора (цена лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора;</li> <li>4) полные наименования (для юридического лица), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.</li> </ol>
17.8	Протокол подведения итогов аукциона подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке организатором аукциона <i>не позднее дня</i> , следующего за днем подписания указанного протокола. В течение одного часа с момента размещения протокола подведения итогов на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте.
17.9	<p>Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается <i>в течение пяти рабочих дней</i> с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.</p> <p>Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона <i>в течение пяти рабочих дней</i> с даты подписания договора с победителем аукциона.</p>
17.10	Организатор аукциона направляет победителю аукциона уведомление о принятом аукционной комиссией решении <i>не позднее дня</i> , следующего после дня подписания указанного протокола.

17.11	<p>Если в течение <i>60 минут</i> от начала проведения аукциона участники аукциона не подали ни одного предложения о цене договора (цене лота), предусматривающего более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), аукцион признается несостоявшимся, в связи с чем в день проведения аукциона организатор аукциона составляет и подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, протокол о признании аукциона несостоявшимся.</p> <p>Указанный протокол <i>в день</i> его подписания размещается организатором аукциона на электронной площадке. В течение одного часа с момента размещения протокола о признании аукциона несостоявшимся на электронной площадке указанный протокол размещается оператором электронной площадки на официальном сайте. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.</p>
17.12	<p>В случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора, заключение договора осуществляется с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.</p>
17.13	<p>Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся оператором электронной площадки <i>не менее десяти лет</i>, если иное не установлено законодательством об архивном деле в Российской Федерации.</p>
18	<p align="center"><b>ФОРМА, ПОРЯДОК, ДАТА НАЧАЛА И ОКОНЧАНИЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ.</b></p>
18.1.	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки или на адрес эл. почты <a href="mailto:poselenie949@vandex.ru">poselenie949@vandex.ru</a>, в случае, если лицо зарегистрировано на электронной площадке в соответствии с <u>п. 14.2. ч.14</u> настоящего раздела документации об аукционе, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки <i>не более</i> чем три запроса о разъяснении положений аукционной документации. Не позднее одного часа с момента поступления такого запроса оператор электронной площадки направляет его с использованием электронной площадки организатору аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, если указанный запрос поступил к нему <i>не позднее чем за три рабочих дня</i> до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор аукциона формирует с использованием официального сайта, подписывает усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона и размещает на официальном сайте разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. <i>Не позднее</i> одного часа с момента размещения разъяснения положений аукционной документации на официальном сайте оператор электронной площадки размещает указанное разъяснение на электронной площадке. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.</p>
19	<p align="center"><b>РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТКАЗА ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА</b></p>
19.1.	<p>Организатор аукциона <i>вправе принять решение</i> о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте <i>не позднее, чем за пять дней</i> до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения изменений в извещение о проведении аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает соответствующие изменения в извещение на электронной площадке. При внесении изменений в извещение о проведении аукциона срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть <i>продлен таким образом</i>, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял <i>не менее двадцати дней</i>.</p>

19.2.	<p>Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона формируется организатором аукциона с использованием официального сайта, подписывается усиленной квалифицированной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на официальном сайте <i>не позднее чем за пять дней</i> до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного часа с момента размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте оператор электронной площадки размещает извещение об отказе от проведения аукциона на электронной площадке. Денежные средства, внесенные в качестве задатка, возвращаются заявителю в течение пяти рабочих дней с даты размещения извещения об отказе от проведения аукциона на официальном сайте.</p>	
<b>20</b>	<b>ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ</b>	
20.1	<p>В случае возникновения любых противоречий, претензий, разногласий и споров, связанных с отбором организации на право заключения договора путем проведения аукциона, участники аукциона, организатор торгов и аукционная комиссия предпринимают меры для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке.</p>	
20.2	<p>Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора. Организатор торгов не несет ответственность и не имеет обязательств, в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процедура аукциона.</p>	
<b>21.</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ПРИКРЕПЛЕННЫЕ ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ</b>	
21.1.	ФОРМА ЗАЯВКИ	<b>РАЗДЕЛ №II ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>
21.2	АНКЕТА КЛИЕНТА	<b>РАЗДЕЛ №III к заявке на участие Анкета клиента</b>
21.2	ЗАЯВКА НА ОСМОТР	<b>РАЗДЕЛ №IV ЗАЯВКА НА ОСМОТР</b>
21.3	ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ	<b>РАЗДЕЛ №V ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ</b>
21.4.	ПРОЕКТ ДОГОВОРА	<b>РАЗДЕЛ №VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА</b>



14	<b>Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе</b>	Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе: <b>04.06.2024г.</b> Время рассмотрения заявок на участие в аукционе: <b>14:00 часов местного времени</b>
15	<b>Дата и время проведения аукциона</b>	Дата проведения аукциона: <b>06.06.2024г.</b> Время проведения аукциона: <b>14:00 ч.</b>
16	<b>Перечень документов, представляемых для участия в аукционе по заключению договора аренды имущества:</b>	В соответствии с Конкурсной документацией